

Voorbeeld werkwijze ONS



Met dank aan meerdere organisaties die hun werkwijze hebben gedeeld is de eerdere versie aangepast naar een wat bredere versie met afbeeldingen.

In ONS kunnen in het tabblad maatregel de volgende acties plaatsvinden:

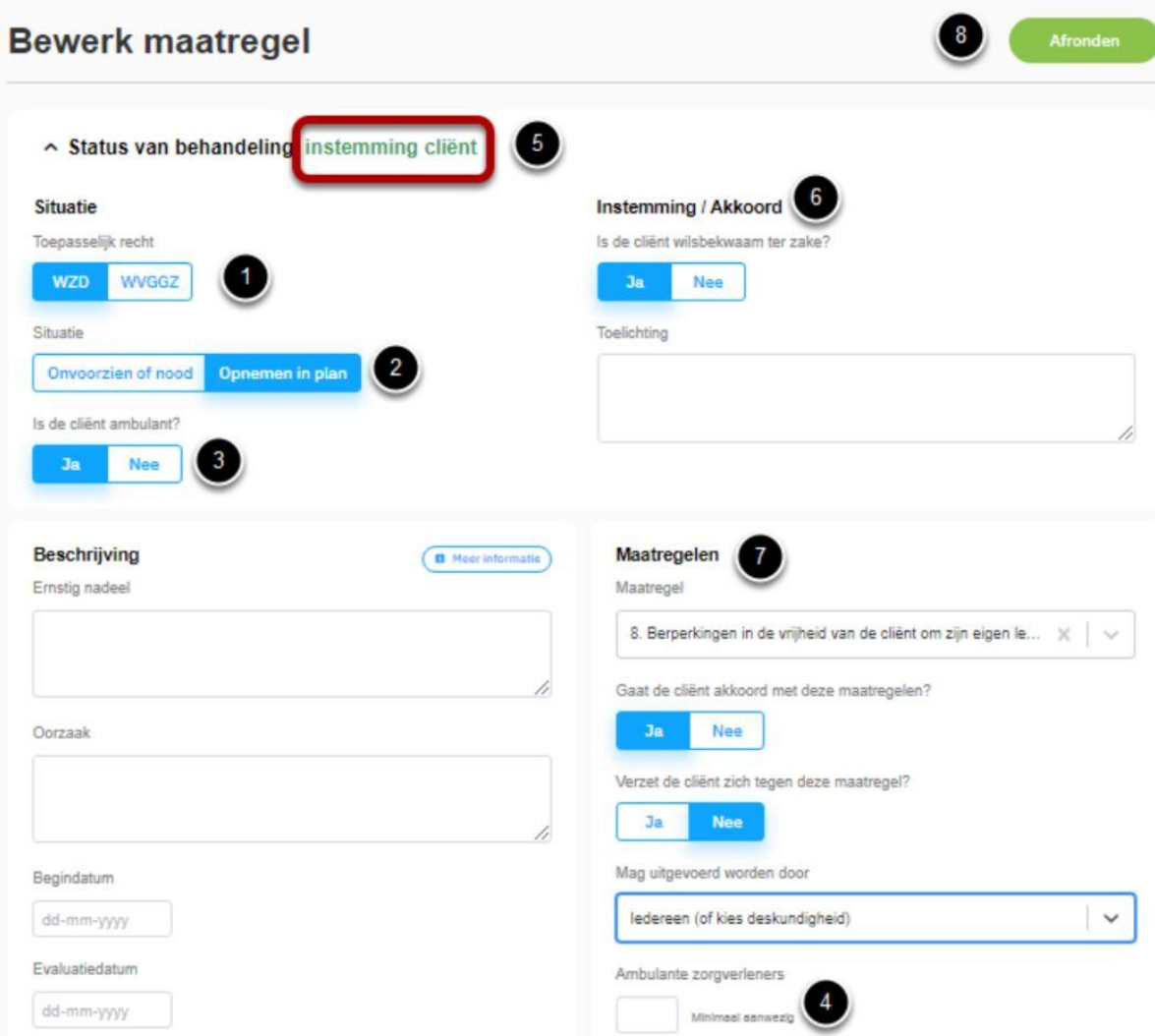
- 1: Registreren van vrijwillige zorg
- 2: Registreren van een maatregel bij wilsONbekwaam terzake
- 3: Registreren van een maatregel met onvrijwillige zorg
- 4: Vrijwillige maatregel volgens stappenplan
- 5: Doorlopen van het stappenplan
- 6: Evalueren van een maatregel

Let op: Er blijven updates vanuit Nedap komen

1: Registreren van vrijwillige zorg

Onder vrijwillige zorg wordt verstaan zorg waartegen geen verzet is of zorg waar de persoon zelf om verzoekt.

Onder Maatregel kan een nieuwe maatregel worden toegevoegd, waar de cliënt mee instemt



Bewerk maatregel 8 [Afronden](#)

^ Status van behandeling **instemming cliënt** 5

Situatie

Toepasselijk recht WZD WvGGZ 1

Situatie Onvoorzien of nood Opnemen in plan 2

Is de cliënt ambulante? Ja Nee 3

Instemming / Akkoord 6

Is de cliënt wilsbekwaam ter zake?
Ja Nee

Toelichting

Beschrijving [Moer informatie](#)

Ernstig nadeel

Oorzaak

Begindatum

Evaluatiedatum

Maatregelen 7

Maatregel

Gaat de cliënt akkoord met deze maatregelen?
Ja Nee

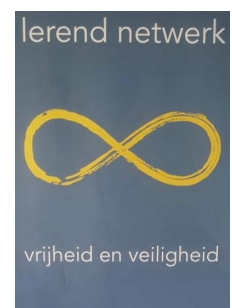
Verzet de cliënt zich tegen deze maatregel?
Ja Nee

Mag uitgevoerd worden door

Ambulante zorgverleners 4

- 1: Geef aan om welk wettelijk kader het gaat (WZD /WvGGZ)
- 2: Kies voor 'opnemen in plan'. Enige uitzondering is als er sprake is van een onvoorziene of noodmaatregel waarbij de maatregel uitgevoerd gaat worden zonder overleg met (vertegenwoordiging van) cliënt omdat er sprake is van een noodsituatie. Een onvoorziene of noodmaatregel mag niet langer dan 7 dagen worden uitgevoerd.
- 3: Bepaal of client ambulante is of niet. Wanneer er voor ambulante wordt gekozen komt er een extra vraag (zie 4).
- 4: Wanneer gekozen is voor Ambulante: geef aan hoeveel ambulante zorgverleners minimaal aanwezig zijn bij deze maatregel.

Voorbeeld werkwijze ONS



5 en 6: Status van behandeling: Bij "opnemen in plan" moeten keuzes gemaakt worden wat betreft instemming van de cliënt.

De status wordt zichtbaar als de "instemming" (6) en "maatregelen" (7) wordt ingevuld. (de cliënt wilsbekwaam is dit voorbeeld en is akkoord met de maatregel en verzet zich hier niet tegen-> status "instemming cliënt")

7: Kies een maatregel uit de 9 categorieën.

8: Klik op afronden

Note: Een organisatie kan er ook voor kiezen om vrijwillige zorg niet in de maatregel-module te noteren, maar als doel in het zorgdossier.

2: Registreren van een maatregel bij wilsONbekwaam terzake met instemming vertegenwoordiger

Wanneer een bewoner/cliënt zich niet verzet, maar wilsonbekwaam is in relatie tot de maatregel en de vertegenwoordiger toestemming verleent

^ Status van behandeling **instemming vertegenwoordiger** 4

Situatie

Toepasselijk recht

WZD WVGZ

Situatie

Onvoorzien of nood Opnemen in plan

Is de cliënt ambulante?

Ja Nee

Instemming / Akkoord

Is de cliënt wilsbekwaam terzake?

Ja Nee 1

Toelichting

Beschrijving Meer informatie

Ernstig nadeel

Oorzaak

Maatregelen

Maatregel

4a. Uitoefenen van toezicht op de cliënt - cameramonitoring

Gaat de vertegenwoordiger akkoord met deze maatregelen?

Ja Nee 2

Verzet de cliënt zich tegen deze maatregel?

Ja Nee 3

1: Klik op 'Nee' wanneer de persoon wilsonbekwaam terzake is verklaard door een deskundige

2: Bij niet wilsbekwaam, geef aan of de vertegenwoordiger instemt gaat met de maatregelen.

3: Geef aan of cliënt zich verzet tegen de maatregel.

4: Als de vertegenwoordiger instemt gaat met de maatregel en cliënt zich niet verzet tegen de

maatregel zie bij status: instemming vertegenwoordiger.

Is cliënt en/of vertegenwoordiger het niet eens dan komt bij status te staan: onvrijwillige zorg.

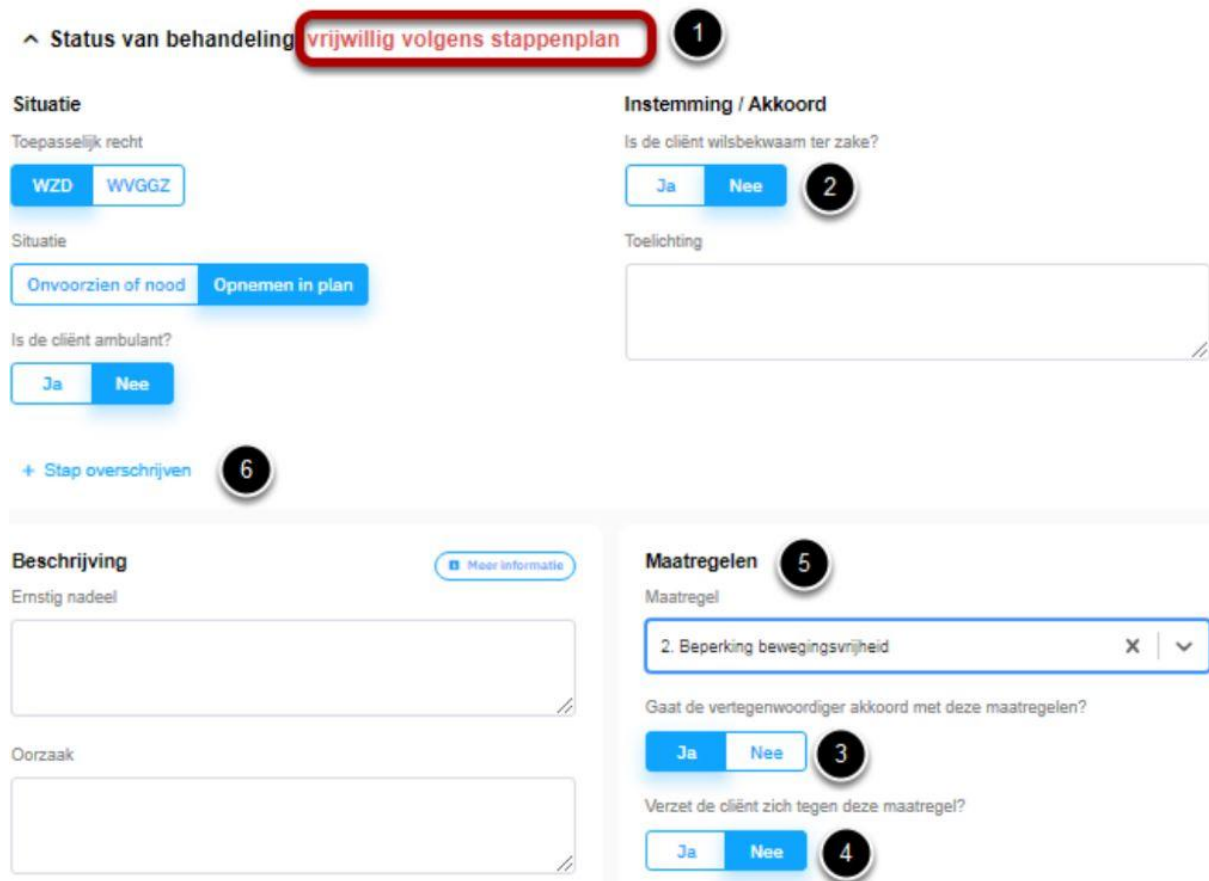
3: Registreren van een maatregel met onvrijwillige zorg

Wanneer de bewoner/cliënt zich verzet tegen een maatregel en de maatregel noodzakelijk is om ernstig nadeel te voorkomen, dan is er sprake van onvrijwillige zorg

- 1: Geef aan dat de cliënt niet instemt met de maatregel
- 2: Geef aan dat de cliënt zich verzet
- 3: Is cliënt het niet eens dan komt bij status te staan: onvrijwillige zorg.
- 4: Ga naar het stappenplan

4: Vrijwillige maatregel volgens stappenplan bij wilsonbekwame bewoner (3 categorieën)

Wanneer een bewoner wilsonbekwaam is en zich niet verzet tegen een maatregel, maar de maatregel valt onder een van de drie categorieën



^ Status van behandeling **vrijwillig volgens stappenplan** 1

Situatie

Toepasselijk recht

WZD WVGZ

Situatie

Onvoorzien of nood Opnemen in plan

Is de cliënt ambulante?

Ja Nee

+ Stap overschrijven 6

Beschrijving Meer informatie

Ernstig nadeel

Oorzaak

Maatregelen 5

Maatregel

2. Beperking bewegingsvrijheid x v

Gaat de vertegenwoordiger akkoord met deze maatregelen?

Ja Nee 3

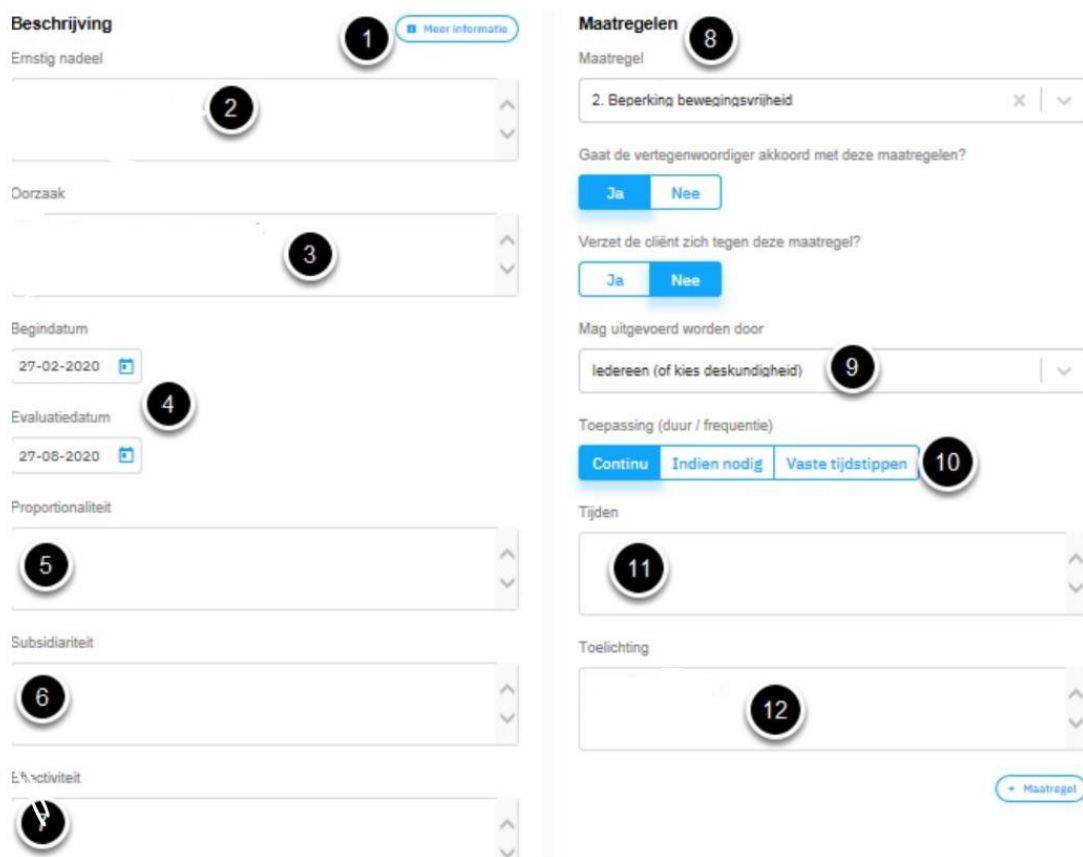
Verzet de cliënt zich tegen deze maatregel?

Ja Nee 4

- 2: Geef aan dat een cliënt wilsonbekwaam is
- 3: Wanneer een cliënt of vertegenwoordiger niet instemt met de maatregel klik op 'nee'
- 4: Wanneer er verzet is tegen de maatregel, klik op 'ja'
- 5: Wanneer onder Maatregel categorie 2 of 3 is gekozen dan moet het stappenplan worden gevolgd
- 1: Bij status komt te staan onvrijwillige zorg volgens stappenplan of vrijwillige zorg volgens stappenplan wanneer bij 3 en 4 instemming en geen verzet is aangegeven.
- 6: Vul het stappenplan in

5: Doorlopen van het stappenplan

Wanneer de maatregel is aangemaakt, kan het stappenplan worden doorlopen, waarin de onderbouwing van de maatregel plaatsvindt.



- 1: Klik op "meer informatie" voor meer uitleg
- 2: Vul "Ernstig nadeel" in geef een beschrijving mee
- 3: Vul "Oorzaak" in en beschrijf wat de oorzaak is van het gedrag dat kan leiden tot ernstig nadeel
- 4: Vul de 'begindatum' in en vul de einddatum in, in lijn met het stappenplan (3 of 6 maanden)
- 5,6,7: Omschrijf in deze velden de afwegingen en argumentatie
- 8: Selecteer de maatregel die van toepassing is (één van de 9 categorieën.)
- 9: Selecteer welke deskundigheid de maatregel uit mag voeren
- 10: Selecteer de frequentie van de maatregel.
- 11: Mocht er sprake zijn van vaste tijdstippen waarop de maatregel wordt uitgevoerd, geef deze dan hier aan.
- 12: Hier wordt de maatregel concreet omschreven .

Voorbeeld werkwijze ONS



13: Klik op de knop afronden.

6: Evalueren van een maatregel

2,3: Status onvrijwillige zorg verdwijnt en ook de tekst " Huidige stap 1 "

1: Klik op "toepasselijk recht" en er opent een scherm.

Klik hier op WZD of WVGZ

Klik op Klaar

4: Klik op "wijzig maatregelen" en maak een keus uit één van de 9 categorieën
Pas aan wat je wilt wijzigen.

8,9: Vul de velden Ernstig nadeel en "Oorzaak" in
Klik op Activeer